



Città Metropolitana di Palermo

Ufficio Segretario/Direttore Generale

Alla Direzione Patrimonio
c.a. del Capo Area *Dott. Massimo Bonomo*
c.a. dell' U.O. Fitti Passivi - Gestione Utenze
Dott. Gaspare Geraci

e, p.c. **Al Sig. Sindaco Metropolitan**
Prof. Avv. Leoluca Orlando

Alla Direzione Gare e Contratti
c.a. *Dott. Ernesto Gullo*

SEDE

OGGETTO: *Direttiva* “Stipula dei contratti di locazione immobili di proprietà privata adibiti ad uso scolastico”.

Facendo seguito alla precorsa corrispondenza, per ultima la nota di pari oggetto trasmessa da codesta Direzione prot. n° 0016778 del 16/03/2021, con riferimento agli immobili adibiti ad uso scolastico – giusta prospetto riepilogativo trasmesso con nota prot. n° 0006251 del 01/02/2021 - si rappresenta quanto segue.

Considerato che risulta necessario ed improcrastinabile, nell'interesse ed a tutela dell'Ente, attivare e concludere le procedure per la regolarizzazione contrattuale degli immobili adibiti ad uso scolastico, in quanto la situazione attuale risulta quella di **immobili occupati *sine titulo* da diversi anni.**

Sentito il Responsabile dell'U.O. Gare e Contratti, Dott. Ernesto Gullo, in merito alla possibilità – una volta acquisita e verificata la necessaria documentazione tecnico - amministrativa, sia sotto il profilo dei requisiti e certificazioni obbligatorie degli immobili e relativi impianti, nonché dei requisiti soggettivi per contrarre con la

P.A., inclusa la certificazione antimafia - di stipulare contratti di locazione a mezzo anche scritture private autenticate.

Preso atto, altresì, delle numerose controversie giuridiche che impegnano l'Amministrazione sul fronte degli immobili già occupati.

Al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza, economicità e buon andamento della Pubblica Amministrazione.

Per quanto sopra, nell'interesse ed a tutela dell'Ente ed a garanzia del servizio pubblico connesso al diritto allo studio, si invitano le SS.LL. a voler attivare con sollecitudine le procedure amministrative per la stipula dei contratti di locazione in relazione agli immobili di che trattasi, predisponendo la relativa proposta di Decreto sindacale con la quale si approva, altresì, anche lo schema di contratto.

Alla luce delle superiori considerazioni ed in conformità alla vigente normativa in materia

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

Invita il Sig. Dirigente - Capo dell'Area Economico - Finanziaria - Dott. Massimo Bonomo ad uniformarsi alla presente Direttiva ed a vigilare sull'attivazione e conclusione della procedura di regolarizzazione contrattuale di che trattasi per i suddetti immobili ad uso scolastico, da parte del preposto "Ufficio Fitti Passivi - Gestione Utenze" della Direzione Patrimonio, di cui il Responsabile è il Dott. Gaspare Geraci.

Si ricorda, altresì, che ciò vale ai fini della valutazione della performance individuale del management dell'Ente.

Il Segretario/Direttore Generale

Dott.ssa Antonina Marascia

